

Принято

на общем собрании работников
МБУ ДОД «ДЮСШ»
протокол № 1 от «24» 08. 2021 г.

Утверждаю
директор МБУ ДОД «ДЮСШ»
А.А. Быстров
приказ № 34/А от «25» 08. 2021 г.



Положение

«Об общем собрании работников»

муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования детей
«Детско-юношеская спортивная школа»

Первомайского района

1. Общее положение

1.1. Положение об общем собрании работников (далее - Положение) Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа» Первомайского района (далее - ДЮСШ) разработано в соответствии с Федеральным законом от 04.12.2007 № 329 - ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» (ред. от 29.07.2018), Уставом ДЮСШ и регламентирует деятельность Общего собрания работников (далее - Общее собрание), являющегося одним из коллегиальных органов управления ДЮСШ.

1.2. В своей деятельности Общее собрание руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным, местным законодательством, Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей, законами и иными правовыми актами Алтайского края, муниципальными правовыми актами и Уставом ДЮСШ.

2. Задачи общего собрания работников

Общее собрание направлено на решение следующих задач:

- разработка и утверждение в пределах своих полномочий нормативно-правовых документов и локальных актов, регламентирующих основы хозяйствования и развития ДЮСШ;
- рассмотрение и утверждение проектов перспективных и текущих планов развития ДЮСШ №1;
- контроль за выполнением социальных гарантий работников ДЮСШ в опросах оплаты труда, материального стимулирования;
- представления льгот и компенсаций, обеспечение занятости, охраны труда и здоровья;
- изучение потребностей и интересов членов коллектива, участие в разрешении коллективных трудовых споров;
- осуществлять контроль правильности и своевременности предоставления работникам отпусков и их оплаты;
- внесение предложений по вопросам охраны и безопасности условий тренировочного процесса и трудовой деятельности охраны жизни и здоровья обучающихся и работников ДЮСШ;

3. Структура и формирование общего собрания работников

3.1. Общее собрание ДЮСШ составляют все работники, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового договора.

3.2. Руководство Общим собранием осуществляет Председатель, которым по должности является директор ДЮСШ.

3.3. Ведение протоколов Общего собрания осуществляется секретарем, который избирается на первом заседании Общего собрания.

3.4. Председатель Общего собрания выполняет следующие задачи:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов общего собрания о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания до его проведения;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

3.5. Общее собрание работников собирается по мере необходимости, но не менее двух раз в год. Внеочередное заседание общего собрания работников ДЮСШ проводится по мере необходимости (определяет председатель) или по требованию работников ДЮСШ не менее одной трети его членов;

3.6. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием. При равном количестве голосов решающим является голос председателя;

3.7. Общее собрание правомочно решать вопросы, если в его работе участвуют не менее двух третей списочного состава работников ДЮСШ.

3.8. Решение общего собрания носит рекомендательный характер, а после утверждения руководителем ДЮСШ становится обязательным для исполнения.

3.9. Секретарь осуществляет делопроизводство, ведет протоколы собраний, срок хранения документов - постоянно.

4. Права членов общего собрания работников

4.1. Каждый член общего собрания в праве принимать самостоятельное решение в пределах своих полномочий в соответствии с законодательством и контролировать выполнение принятых решений.

5. Компетенция общего собрания работников

5.1. Рассматривать и принимать решения по вопросам, связанным с соблюдением трудовых прав и свобод работников ДЮСШ, исполнения ими обязанностей;

5.2. Рассматривать и принимать Устав ДЮСШ в новой редакции;

5.3. Предоставлять директору ДЮСШ предложения по внесению изменений в Устав ДЮСШ;

5.4. Разрабатывать и принимать нормативные локальные акты ДЮСШ, связанные со своей компетенцией;

5.5. Вносить предложения директору ДЮСШ по внесению изменений в программу развития ДЮСШ, а также принимать и вносить в нее изменения;

5.6. Рассматривать вопросы и вносить предложения директору ДЮСШ по обеспечению охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья учащихся во время учебной и вне учебной деятельности;

5.7. Рассматривать вопросы и вносить предложения директору ДЮСШ по материально-техническому обеспечению и оснащению ДЮСШ;

5.8. Создавать при необходимости постоянные и временные группы (комиссии) по различным направлениям работы, определять их полномочия;

5.9. Заслушивать отчеты о работе директора ДЮСШ, его заместителей, работников ДЮСШ;

5.10. Осуществлять иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством иными нормативными правовыми актами, локальными нормативными актами ДЮСШ.